

OSNOVNA ŠKOLA JORDANOVAC
Z a g r e b, Jordanovac 108
KLASA: 007-04/26-02/2
URBROJ: 251-147-01-26-4

Z A K L J U Č C I

9. sjednice Školskog odbora održane dana 2. veljače 2026. godine u uredu ravnatelja škole s početkom u 17:00 sati

Nazočni: Igor Hunjadi, Martin Huzek, Katarina Mraz, Silvija Teskeredžić, Marijana Prevendar i Predrag Brlek
Odsutni: /

Ostali nazočni: Davor Krnjeta - ravnatelj

Predsjednica Školskog odbora predlaže sljedeći dnevni red, koji je jednoglasno prihvaćen:

D n e v n i r e d:

1. Verifikacija zapisnika 8. sjednice Školskog odbora
2. Donošenje Godišnjeg financijskog izvještaja za razdoblje 1.1.2025.-31.12.2025.
3. Radni odnosi
4. Izmjena Godišnjeg plana i programa rada Škole za šk. god. 2025./2026.
5. Donošenje Etičkog kodeksa nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti te ostalih radnika zaposlenih u Osnovnoj školi Jordanovac
6. Razno

Poziv na sjednicu dopunjen je dodatnim točkama (točkom 4. i 5.), o čemu su članovi Školskog odbora bili obaviješteni prije sjednice.

Zaključak 1. Dnevni red je jednoglasno usvojen. Školski odbor jednoglasno je verificirao zapisnik sa sjednice održane 20. siječnja 2026. godine.

Zaključak 2: Školski odbor je jednoglasno usvojio Godišnji financijski izvještaj za 2025. godinu.

Zaključak 3: Školski odbor jednoglasno donosi odluku o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog ravnatelja da se na temelju raspisanih natječaja za radna mjesta:

1. Čistača/čistačice na određeno puno radno vrijeme, 1 izvršitelja/ice, primi Maida Vuglek
2. Čistača/čistačice na neodređeno nepuno radno vrijeme, 1 izvršitelja/ice, primi Ivan Stančić
3. Učitelj/ica razredne nastave na određeno puno radno vrijeme, 2 izvršitelja/ice, prime Iva Koić i Anamarija Jurak
4. Učitelj/ica likovne kulture na određeno puno radno vrijeme, 1 izvršitelja/ice, primi Petra Kovačić
5. Pomoćnik/ca u nastavi na nepuno radno vrijeme, 2 izvršitelja/ice, prime Marijeta Katkić i Jelena Novak

Članovi Školskog odbora informirani su o neizboru kandidata prijavljenih na natječaje za:

1. Operativni/a djelatnik/ca za sigurnost i civilnu zaštitu, 1 izvršitelj/ica na neodređeno puno radno vrijeme
2. Učitelj/ica hrvatskog jezika, 1 izvršitelj/ica na određeno nepuno radno vrijeme
3. Učitelj/ica matematike, 1 izvršitelj/ica na određeno nepuno radno vrijeme.


Zaključak 4: Školski odbor je jednoglasno prihvatio izmjenu Godišnjeg plana i programa rada za školsku godinu 2025./2026. sukladno toč.1. 2. izreke Rješenja Samostalnog sektora prosvjetne inspekcije Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih, Služba prosvjetne inspekcije Zagreb II., KLASA: UP/I-600-04/25-02/ 00106, URBROJ: 533-09-26-0002, od 05. siječnja 2026. godine.

Zaključak 5: Školski odbor jednoglasno je donio Etički kodeks nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti te ostalih radnika zaposlenih u Osnovnoj školi Jordanovac.

Zaključak 6: Ravnatelj je informirao članove Školskog odbora o postavljenim interaktivnim pločama u pet učionica.

Sjednica je završila u 15:00 sati.

Zapisničar:
Martin Huzek



Predsjednica Školskog odbora:
Silvija Teskeredžić

