

Z A K L J U Č C I
sa 7. sjednice Školskog odbora održane dana 29. prosinca 2025. godine
u uredu ravnatelja s početkom u 14:00 sati

Nazočni: Igor Hunjadi, Martin Huzek, Katarina Mraz, Silvija Teskeredžić i Marijana Prevendar
Odsutni: /

Ostali nazočni: Davor Krnjeta - ravnatelj, Petra Kovačević – računovotkinja i Tamara Horvatin - tajnica

Predsjednica Školskog odbora predlaže dopunu dnevnog reda dodavanjem dvije nove točke
Dopunjeni dnevni red je jednoglasno prihvaćen:

1. Verifikacija zapisnika 6. sjednice Školskog odbora
2. Verifikacija mandata novoimenovane članice
3. Donošenje Plana nabave za 2026. godinu
4. Izvješće ravnatelja o stanju sigurnosti i provođenju preventivnih programa
5. Razno

Poziv na sjednicu dopunjen je dodatnim točkama dnevnog reda (točkom 2. i točkom 4.), o čemu su članovi Školskog odbora bili obaviješteni na početku sjednice.

D n e v n i r e d:

Ad 1) Školski odbor jednoglasno je verificirao zapisnik sa sjednice održane 18.12.2025. godine.

Ad 2) Zaključak: Školski odbor je verificirao mandat nove članice Školskog odbora Marijane Prevendar.

Ad 3) Zaključak: Školski odbor je usvojio Plan nabave za 2026. godinu.

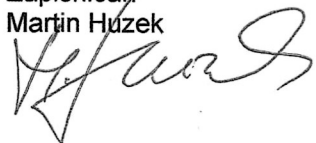
Ad 4) Zaključak: Školski odbor je jednoglasno usvojio Izvješće ravnatelja o stanju sigurnosti i provođenju preventivnih programa za prvo polugodište školske godine 2025./2026. i mjerama poduzetim u cilju zaštite sigurnosti učenika.

Ad 5) Zaključak:

- 1) Školski odbor je na prijedlog ravnatelja dao suglasnost za nabavu pet interaktivnih ploča.
- 2) Školski odbor je na prijedlog ravnatelja dao suglasnost za troškove krečenja školske dvorane.

Sjednica je završila u 15:00 sati.

Zapisničar:
Martin Huzek



Predsjednica Školskog odbora:
Silvija Teskeredžić

